



БЕКІТЕМІН

Мектеп директоры

И.Б. Мырзатаев

2025 ж. « 6 » 12

**ШЫМКЕНТ ҚАЛАСЫ БІЛІМ БАСҚАРМАСЫНЫҢ «№130 ЖАЛПЫ ОРТА БІЛІМ БЕРЕТІН
МЕКТЕБІ» ШАРУАШЫЛЫҚ ЖҮРГІЗУ ҚҰҚЫҒЫНДАҒЫ МЕМЛЕКЕТТІК КОММУНАЛДЫҚ
КӘСІПОРЫННЫҢ 2025-2026 ОҚУ ЖЫЛЫНА АРНАЛҒАН
МЕКТЕПШІЛІК БАҚЫЛАУ
ЖОСПАРЫ**

Түсінік хат

Білім беру саласындағы инновациялармен байланысты динамикалық өзгерістер мектеп әкімшілігінен білім беру процесін тиімді іске асыру үшін өзгерістерді жоспарлау мен басқаруда жаңа тәсілдерді талап етеді.

Білім беру ұйымының заманауи басшысында басқару құзыреттілігі болуы тиіс, өзінде стратегиялық көшбасшылық дағдыларын дамыта отырып, бүкіл мектеп командасының тиімді жұмыс нәтижесін көрсете алуы керек. Білім беру процесін ұйымдастыруда білім беру ұйымы қызметінің барлық бағыттары бойынша мектепшілік бақылауды сапалы жоспарлау мен жүзеге асыру маңызды.

Бақылауға және жақсартуға байланысты басқарушылық міндеттерді іске асыру үшін жыл сайын әрбір мектеп "Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері жүргізуге міндетті құжаттардың Тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы" ҚР БҒМ 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығына сәйкес мектепшілік бақылау жоспарын әзірлейді (бұдан ары - МІБ).

Мектепшілік бақылау жоспары 6 бағыттан тұрады:

1. Нормативтік құжаттардың орындалуын және талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау;
2. Оқу процесінің сапасын бақылау;
3. Оқушылардың білімдегі олқылықтарының орнын толтыру бойынша және үлгерімі төмен оқушылармен жұмысты бақылау;
4. Оқу-зерттеу қызметі;
5. Мұғалімнің шеберлік деңгейі мен әдістемелік дайындығының жай-күйін бақылау;
6. Тәрбие процесінің сапасын, іс-шараларды өткізуді бақылау.

МІБ жоспарлау кезінде SMART критерийлеріне сәйкес келетін (нақты, өлшенетін, қолжетімді, шынайы, уақытпен шектелген) бақылау мақсатын қоюға ерекше назар аудару қажет.

Әдістемелік бірлестік жетекшілерін, тәжірибелі педагогтарды, шығармашылық топтарды жұмысқа тарта отырып, мектеп командасының әрбір субъектісінің жауапкершілік дәрежесін дұрыс бөлу маңызды. Әр мұғалім мен сынып жетекшісі өз жұмысының әлсіз жақтарын дербес анықтап, жағдайды өз құзыреті шегінде түзететін өзін-өзі бақылау құралдарын әзірлеу басқаруын тиімді қаламы бола алады.

I. НОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАРДЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ЖӘНЕ ТАЛАПТАРҒА СӘЙКЕС МЕКТЕП ҚҰЖАТТАМАСЫНЫҢ ЖҮРГІЗІЛУІН БАҚЫЛАУ

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау формасы/ әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
1	Қатаң есептегі құжаттардың жүргізілуі.	ҚР БҒМ 2020 жылғы 6 сәуірдегі №130 бұйрығы Қазақстан Республикасындағы бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы» ҚР Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 8 қарашадағы №500 бұйрығы	Қатаң есептегі құжаттар. Электронды журнал, ҚМЖ, ОМЖ, оқушылардың және мұғалімдердің жеке іс- қағаздары, оқушылардың үлгерім табельдері, аттестатты есепке алу құжаты, алфавиттік кітап, ҰБДҚ.	Тақырыптық	Зерделеу Бақылау	Тамыз Пәндер айлығында және Токсан сайын	О.Тастанова Б.Беркенова А.Болганова	ӘК ПК ДЖК	Хаттам а	ӘК ПК ДЖК
2	Оқу жоспарларында көрсетілген факультативтік сабақтардың және оқу пәндерінің апталық сағат сандарының орындалуы және сабақ кестесінің сәйкес келуін зерделеу.	«Қазақстан Республикасы Ағарту Министрінің 2022 жылғы 16 қыркүйектегі № 399 «Жалпы білім беру мен курстардың бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің деңгейін таңдаудың үлгілік оқу бағдарламаларын бекіту туралы» бұйрығы талаптарын орындау.	КТЖ, ҚМЖ-ның оқу бағдарламаларына сәйкес келуі	Жаппай	Зерделеу Бақылау	Пәндер айлығында және тоқсан сайын	О.Тастанова А.Болганова	ӘК	Хаттам а	ӘК Пәндер айлығында және Әр жж
4	Ерекше білім беруді қажет ететін оқушылар мен үйден оқыту бойынша жұмыс құжаттарын зерделеу. КТЖ ның оқу пәндері бойынша жұмыс бағдарламаларына, жеке оқу бағдарламаларына сәйкестігін анықтау.	«Мектепке дейінгі, орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру, қосымша білім беру ұйымдарында психологиялық- педагогикалық қолдап отыру қағидалары» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің	КТЖ-ның оқу пәндері бойынша жұмыс бағдарламалары, дәрігер құжаттамалары	Тақырыптық	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	Тамыз	О.Тастанова Б.Беркенова	ПК	Хаттам а	Қаңтар

		2022 жылғы 12 қаңтардағы № 6 бұйрығы), «Ерекше білім беру қажеттіліктерін бағалау қағидаларын бекіту туралы» (ҚР БҒМ 12.01.2022 ж. №4 бұйрығы) бойынша								
5	Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарының орындалуын зерделеу	Қазақстан Республикасы Ағарту Министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 «Мектепке дейінгі тәрбие мен білім беру, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы» бұйрығы талаптарын орындау.	Оқу бағдарламалары және білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттар талаптарының орындалуы. Білім берудің базалық мазмұнының орындалуы, оқу жүктемесінің максималды көлемі, оқу мерзімі мен білім алушылардың дайындық деңгейіне қойылатын талаптар.	Жаппай	Зерделеу Бақылау	Қараша	О.Тастанова Б.Беркенова А.Болганова	ДЖК	Хаттам а	
6	Оқушылардың тоқсандық оқу үлгерімінің талаптарының орындалуы ТЖБ, БЖБ талаптарының орындалуы	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2008 жылғы 18 наурыздағы № 125 «Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін білім алушылардың үлгеріміне ағымдағы бақылауды, оларды аралық және қорытынды аттестаттауды өткізудің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» бұйрығы талаптарын орындау. Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім алушылардың	Оқу үлгерімінің ағымдық бақылауы, БЖБ, ТЖБ, қорытынды аттестаттау, емтихан хаттамалары.	Жаппай	Зерделеу, бақылау	Тоқсан сайын	А.Болганова	ӘК	Хаттам а	II ж.ж ӘК

		білімін бағалау өлшемшарттарын бекіту туралы. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 21 қаңтардағы № 52 бұйрығы.								
7	1. Сынып жетекшілер құжаттамасының сапалы жүргізілуі 2.Сынып жетекші міндеті талаптарының сақталуы (ұйымдастырушылық-үйлестірушілік, талдау, қарым-қатынас, бақылау).	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 12 қаңтардағы № 18 «Орта білім беру ұйымдарында сынып жетекшілігі туралы ережені бекіту туралы» бұйрығы талаптарын орындау.	Сынып жетекшілер құжаттамасы Сынып жетекші міндеті талаптары	жаппай	Зерделеу, бағалау	Токсан сайын	Б.Калаубаева Ф.Нурмаханбетова	СЖО	Есеп	II жж
8	Қауіпсіздік техникасы бойынша мектеп жұмыскерлеріне кіріспе нұсқау беру	ҚТ бойынша журналдардың дұрыс және уақтылы ресімделуін анықтау.	Нұсқаулық журнал	Тақырыптық	Кешенді-жалпылаушы бақылау / ҚТ құжаттары н тексеру	Тамыз	Директордың оқу-тәрбие ісі жөніндегі орынбасарлары Б.Беркенова Б.Калаубаева	ПК	құжаттар	Жыл бойы
9	«2025-2026 оқу жылында ҚР ЖББМ білім беру процесін ұйымдастырудың ерекшеліктері туралы» әдістемелік-нұсқаулық хат ұсынымдарын орындау	«2025-2026 оқу жылында ҚР ЖББМ білім беру процесін ұйымдастырудың ерекшеліктері туралы» әдістемелік нұсқаулығын талқылау.	2025-2026 жылдарға арналған Әдістемелік-нұсқаулық хат	Тақырыптық	Кешенді-жалпылаушы	Тамыз	А.Болганова Б.Калаубаева	ӘК	хаттам а	
10	Оқулықтардың, оқу құралдарының және басқа да қосымша әдебиеттердің, оның ішінде электрондық тасымалдау құралдары тізбесіне сәйкес келуін қадағалау.	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым Министрінің 2020 жылғы 22 мамырдағы № 216 бұйрық «Орта білім беру ұйымдарына арналған оқулықтардың, мектепке дейінгі ұйымдарға, орта білім беру ұйымдарына арналған оқу-әдістемелік кешендердің, оның ішінде электрондық нысандағы	Оқушыларды оқулықтармен қамтамасыз ету. Оқулықтарды таратуда оқушылардың әлеуметтік статусын есепке алу.	Тақырыптық	Зерделеу Бақылау	Тамыз	А.Болганова	ДЖК	Хаттам а	

		тізбесін бекіту туралы» бұйрығы талаптарын орындау.								
11	Мұғалімдерді аттестаттаудан өткізуде аттестаттау қағидалары мен шарттарына сәйкес орындалуы.	Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2024 жылғы 2 сәуірдегі №72 бұйрығына №2 қосымша ҚР Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 27 қаңтардағы №83 бұйрығымен бекітілген	Аттестаттауға өтініш берген мұғалімдер.	Тақырыптық	Зерделеу Бақылау	Тамыз	А.Болганова	ӘК Аттестаттау комиссиясы	Хаттама	ӘК Қаңтар
12	Санитарлық – эпидемиологиялық талаптар, санитариялық қағидаларының сақталуын қадағалау.	Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2021 жылғы 5 тамыздағы № ҚР ДСМ -76 денсаулық сақтау министрінің бұйрығы.	Сабақ кестесі, қоңырау кестесі, оқушылар жүктемесі, оқу кабинеттеріндегі санитарлық талаптар, мектеп асханасы, ыстық тамақты ұйымдастыру.	Тақырыптық	Зерделеу Бақылау	тамыз	Н.Мырсейтов О.Тастанова Б.Беркенова	ПК	Хаттама	ПК Қаңтар
13	Педагогика кадрларының біліктілігін арттыру курстарын ұйымдастыру және жүргізу қағидаларының орындалуын қадағалау.	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 28 қаңтардағы №95 бұйрығы.	Мұғалімдердің біліктілігін арттыру курстарынан өтуі және курстан кейінгі шығармашылығы.	Тақырыптық	Зерделеу Бақылау	қараша	А.Болганова	ӘК	Хаттама	Токсан сайын
14	Қамқоршылық кеңестің жұмысын ұйымдастыру және оны сайлау тәртібінің үлгілік қағидаларының орындалуын қадағалау.	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27 шілдедегі № 355 бұйрығы.	Қамқоршылық кеңестің жұмысын ұйымдастыру және оны сайлау тәртібі.	Тақырыптық	Зерделеу Бақылау	Қаңтар	Б.Калаубаева	ПК	Хаттама	Кеңесте
15	Әдістемелік кеңес қызметі және оны сайлау тәртібінің үлгі ережесіне сәйкес орындалуын қадағалау.	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2007 жылғы 21 желтоқсандағы N 644 бұйрығы. Мәдениет саласындағы білім беру ұйымдарын қоспағанда, білім беру	Әдістемелік кеңес қызметі және оны сайлау тәртібі.	Тақырыптық	Зерделеу Бақылау	Тамыз	А.Болганова	ӘК	Хаттама	ӘК Токсан сайын

		ұйымдарында оқу-әдістемелік және ғылыми-әдістемелік жұмысты ұйымдастыру және жүзеге асыру қағидаларын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2023 жылғы 10 тамыздағы № 253 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2023 жылғы 16 тамыз.								
16	Тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларына оқу тәрбие үдерісінің сәйкес келуі.	Тиісті типтердегі және түрлердегі мектепке дейінгі, орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, қосымша білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 31 тамыздағы № 385 бұйрығы.	Оқу-тәрбие үдерісі. Сабақ кестесі, қоңырау кестесі, оқу жоспары, қосымша сабақтардың жүргізілуі.	Тақырыптық	Зерделеу Бақылау	Қаңтар	О.Тастанова	ДЖК	баяндама	ДЖК
17	Мектептің алқа мәжілістерінің педагогикалық кеңес қызметін ұйымдастырудың және оны сайлау тәртібінің үлгілік қағидаларына сәйкес келуін және орындалуын зерделеу.	ҚР БҒМ міндетін атқарушының 2008 жылғы 16 мамырдағы №272 бұйрығы. Мемлекеттік және мемлекеттік емес ұйымдарда құжаттама жасау, құжаттаманы басқару және электрондық құжат айналымы жүйелерін пайдалану қағидаларын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт министрінің 2023 жылғы 25 тамыздағы № 236 бұйрығы.	Педагогикалық кеңестің жүргізілу тәртібі	Тақырыптық	Зерделеу Бақылау	Өндірістік қажеттілікке байланысты кезектен тыс отырыстар //тамыз	Н.Мырзатаев	ПК	Хаттама	
18	Педагогикалық кеңес, әдістемелік кеңес, директор	Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 703	Хаттамалар мен бұйрықтар	Тақырыптық	Зерделеу Бақылау	Қаңтар 1жж	Н.Мырзатаев	Әкімшілік	Хаттама	2жж

	жанындағы кеңес	«Мемлекеттік және мемлекеттік емес ұйымдарда құжаттама жасау, құжаттаманы басқару және электрондық құжат айналымы жүйелерін пайдалану қағидаларын бекіту туралы» Қаулысы талаптарын орындау.						кеңес		
19	Мемлекеттік қызмет көрсету жұмысының жүргізілуі		Хаттамалар мен бұйрықтар	Тақырыптық	Зерделеу Бақылау	Қаңтар 1жж	Н.Мырзатаев	Әкімшілік кеңес	Хаттама	2жж

II. ОҚУ ПРОЦЕСІНІҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

Мақсаты: мектептегі педагогикалық процестің қызмет етуі мен дамуының мемлекеттік білім беру стандартының талаптарына сәйкес келуіне қол жеткізу, оқушылардың жеке ерекшеліктерін, қызығушылықтарын, білім алу мүмкіндіктерін, денсаулық жағдайын ескере отырып, білім беру процесін одан әрі жетілдіру.

Оқу процесінің бақылау объектілері:

- оқу бағдарламаларын орындау,
- оқушылардың білім деңгейі мен дағдылары,
- мұғалім жұмысының өнімділігі,
- дарынды оқушылармен жеке жұмыс,
- сыныптан тыс сабақ жұмысының сапасы,
- оқушылардың өзіндік таным әдістерінің дағдылары.

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау формасы/ әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
1	Мектептің жаңа оқу жылына дайындығы.	Санитарлық-гигиеналық күн тәртібі, қауіпсіздік техникасы, оқу кабинеттері, асхана, спорт зал, кітапхананың дайындық деңгейін анықтау.	Санитарлық-гигиеналық күн тәртібі, қауіпсіздік техникасы, оқу кабинеттері, асхана, спорт зал, кітапхана.	Тақырыптық	Зерделеу Бақылау	Тамыз	Н.Мырсейтов	ДЖК	Хаттама	
2	Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартының орындалу	Оқу жоспарын бекіту. Мұғалімдердің оқу	Оқу жоспарлары. Мұғалімдердің оқу жүктемелері.	Тақырыптық	Зерделеу Бақылау	Тамыз	О.Тастанова	ПК	Хаттама	ДЖК Мамыр

	денгейі	жүктемелерін бекіту. Үйірме жұмыстарының күнтізбелік-тақырыптық жоспарларын бекіту. Сабақ кестесін бекіту.	Үйірме жұмыстарының күнтізбелік-тақырыптық жоспарлары. Сабақ кестесі. Вариативтік бөліктегі факультативтік компонент;				Б.Беркенова			
3	Сыныптан тыс сабақтар, үйірмелердің жүргізілу деңгейі. Жеке топтық және факультативтік сабақтардың жүргізілу деңгейі.	Оқушылардың сабақтан тыс уақытын тиімді пайдалануын ұйымдастыру.	Сыныптан тыс сабақтар, үйірмелер, факультатив сабақтары	Жаппай	Зерделеу Бақылау	қазан	О.Тастанова Б. Калаубаева	ДЖК	Хаттама	ДЖК сәуір
4	«Оқуға құштар мектеп» жобасы. Мектеп сайтында үздік балалар әдебиеті мен мектеп әдебиетіне арналған түрлі сервистер, балалар мен жасөспірімдердің кітап оқу үдерісін кеңейту бойынша ресурстарды ұсыну. Мектеп кітапханасында үлкен үзілістерде кітап оқуды ұйымдастыру үшін «Буккроссинг» бұрышын құру.	«Оқуға құштар мектеп» Мектеп сайтында үздік балалар әдебиеті мен мектеп әдебиетіне арналған түрлі сервистер, балалар мен жасөспірімдердің кітап оқу үдерісін кеңейту бойынша ресурстарды ұсыну.	Мектеп кітапханасының, пән мұғалімдерінің құжаттамалары	Тақырыптық	Зерделеу Бақылау	Тамыз	Б.Калаубаева Д.Абдрахманова	СЖО	Хаттама	ПК Қаңтар
5	Кәсіптік бағдар беру жұмыстарын ұйымдастыру; 5,6,7 және 8,9,10,11-сыныптар.	Кәсіптік бағдар беру жұмыстарын ұйымдастыру деңгейін анықтау.	Оқушылардың ерекшеліктері мен қажеттіліктерінің ескерілуі. Даралап, саралап оқыту тәсілдері.	Тақырып-тық	Зерделеу Бақылау	Қараша	А.Болганова Г.И. Алиева	ӘК	Хаттама	
6	PISA және TIMSS, PIRLS, ICILS халықаралық салыстырмалы	PISA және TIMSS, PIRLS, ICILS халықаралық салыстырмалы	PISA және TIMSS, PIRLS, ICILS, ББЖМ, ҰБТ бойынша 4,8,9,11	Тақырыптық	Зерделеу Бақылау	Қараша	А.Болганова О.Тастанова	ПК	Хаттама	ПК Наурыз

	зерттеулер жұмыстарын ұйымдастыру. Білім алушылардың білім жетістіктерінің мониторингісіне (ҰБТ, ББЖМ) дайындық жұмыстарын ұйымдастыру.	зерттеулер, ҰБТ, ББЖМ) дайындық жұмыстарын ұйымдастырылуын зерделеу	сынып оқушылары мен 15 жасар оқушылар				Б.Беркенова			
7	Күнделік – kz электронды журналымен жұмыстарды ұйымдастыру. ҰБДҚ-ның жүргізілуі.	Күнделік – kz электронды журналымен жұмыстарды ұйымдастыру. НОБД-ның жүргізілуін зерделеу.	Қауіпсіздік техникасы. Күнделік – kz электронды журналы. НОБД.	Тақырып-тық	Зерделеу Бақылау	Тамыз	Б.Беркенова О.Тастанова	ДЖК	Хаттама	ПК Қаңтар Тоқсан сайын
8	ТЖБ,БЖБ және зертханалық, сарамандық жұмыстары. Білім сапасын анықтау.	ТЖБ,БЖБ және зертханалық, сарамандық жұмыстарының оқу бағдарламасына сәйкес орындалуын зерделеу	ТЖБ,БЖБ және зертханалық, сарамандық жұмыстары, білім сапасы.	Жаппай	Зерделеу Бақылау	Тоқсан сайын	А.Болганова	ӘК	Хаттама	ӘК Тоқсан сайын
10	Ыстық тамақ пен медициналық қызметті ұйымдастыру бойынша жұмыс жағдайы.	Ыстық тамақпен медициналық қызметтің көрсетілуі сапасын зерделеу.	Оқушыларға көрсетілетін ыстық тамақпен медициналық қызмет	Тақырыптық	Зерделеу Бақылау	тамыз	Б.Беркенова	ПК	Хаттама	Жыл бойы
11	Қамқорлыққа алынған балаларға материалдық көмек көрсету, көп балалы және көмекке зәру отбасыларды зерттеу қорытындылары.	Әлеуметтік жағдайды зерттеу қорытындылары.	Қамқорлыққа алынған балаларды (жетім балалар), материалдық көмек көрсету, көп балалы және көмекке зәру	Тақырыптық	Зерделеу Бақылау	Тамыз	Б.Беркенова	ДЖК	Хаттама	

			отбасылар							
12	Құқық бұзушылыққа бейім оқушылармен жұмыстар. Есепте тұратын оқушылармен жұмыс. Оқушылардың сабаққа қатысуы.	Құқық бұзушылыққа бейім оқушылардың мәліметтерін жинау және құқық бұзушылықтың алдын алу жұмыстарын ұйымдастыру.	Құқық бұзушылыққа бейім оқушылар, ата- аналар, сынып жетекшілерінің құжаттары	Тақырыптық	Зерделеу Бақылау	Қазан	Б.Калаубаева	ДЖК	Хаттама	ДЖК Қаңтар
13	Үйде оқытуды ұйымдастыру жұмыстары. Дефектолог, логопункттің жұмысы. Педагогикалық медико-психологиялық консилиумнің жұмысы. Ерекше білім беруді қажет ететін оқушыларға білім беруде мемлекеттік бағдарламасының орындалуы.	Ерекше білім беруді қажет ететін оқушылармен жұмыстар жүргізу және білім беруде мемлекеттік бағдарламасының орындалуын зерделеу.	Ерекше білім беруді қажет ететін оқушылар	Тақырыптық	Зерделеу Бақылау	Қыркүйек	О.Тастанова	ДЖК	Хаттама	ПК мамыр
14	1-5 сынып оқушыларының бейімделуі. 1-5-сынып оқушыларының жалпы сыныптық сараптамасы.	1-5 сынып оқушыларының бейімделуін зерделеу.	1-5 сынып оқушыларының бейімделуі	Жаппай	Зерделеу Бақылау	Қазан	Б.Беркенова	ДЖК	Хаттама	
15	Оқушыларға медициналық қызмет көрсетуді ұйымдастыру жұмыстары.	Оқушылардың денсаулығын сақтау. Денсаулық көрсеткіштеріне мониторинг жасау.	Оқушылардың денсаулығын сақтау	Тақырыптық	Зерделеу Бақылау	Қазан	Б.Беркенова	ДЖК	Хаттама	
16	Пәндер бойынша білім сапасының динамикасы	ЖМББС талаптарының орындалуын деңгейін зерделеу	Мұғалімдердің білім сапасын арттырудағы оқушылармен жұмыс деңгейі	Жаппай	Зерделеу бақылау	Қаңтар Токсан сайын	А.Болганова Б.Беркенова	ДЖК ӘК	Хаттама	II ж.ж мамыр

17	Мектепшілік есепте тұратын оқушылардың, әлеуметтік қатерге тәуекелшіл топқа жататын оқушылардың сабаққа қатысуы мен үлгерімі туралы жұмыстар.	Мектепшілік есепте тұратын оқушылардың, әлеуметтік қатерге тәуекелшіл топқа жататын оқушылардың сабаққа қатысуы мен үлгеріміне бақылау жасау.	Мектепшілік есепте тұратын оқушылардың, әлеуметтік қатерге тәуекелшіл топқа жататын оқушылардың сабаққа қатысуы мен үлгерімі	Тақырыптық	Зерделеу Бақылау	Қазан	Б.Калаубаева Ф.Нурмаханбетова	ДЖК	Хаттама	ДЖК Наурыз
18	2-4 сыныптардың жалпы –сыныптық бақылауының қорытындысы.	2-4 сынып оқушыларына жалпы –сыныптық бақылау жасау, зерделеу. Сабақ үлгерімі, қатысуы.	2-4 сынып оқушыларына жалпы –сыныптық бақылау	Жаппай	Зерделеу Бақылау	Қараша	Б.Беркенова	ДЖК	Хаттама	ДЖК Наурыз
19	5 – 10 сыныптардың жалпы сыныптық сараптама қорытындысы.	5-10 сынып оқушыларына жалпы –сыныптық бақылау жасау, зерделеу. Сабақ үлгерімі, қатысуы.	5-10 сынып оқушыларына жалпы –сыныптық бақылау	Жаппай	Зерделеу Бақылау	Қараша	А.Болганова Б.Калаубаева	ДЖК	Хаттама	ДЖК Қаңтар
20	2-4, 5-10 сыныптардың жалпы сыныптық диагностикалық бақылау (0-дік кесінді)	Жалпы сыныптық жалпы сыныптық диагностикалық бақылау алу	2-4, 5-10 сыныптардың жалпы сыныптық диагностикалық бақылау	Жаппай	Зерделеу Бақылау	Қыркүйек	А.Болганова Б.Беркенова	ДЖК	Хаттама талдау есебі	
21	9,11-сыныптардың негізгі пәндерден білім сапасы, «Алтын белгі» белгісіне және үздік аттестатқа үміткерлердің оқу үлгерімі, жүргізілген жұмыс деңгейі.	9,11-сыныптардың негізгі пәндерден білім сапасын және оқу үлгеріміне бақылау жүргізу. «Алтын белгі» белгісіне және үздік аттестатқа үміткерлердің	9,11 – сынып оқушыларына жалпы сыныптық бақылау, оқушылардың білім сапасы, «Алтын белгі», үздік аттестатқа үміткерлердің	Жаппай	Зерделеу Бақылау	Қараша	О.Тастанова	ПК	Хаттама Есеп	ПК Мамыр

		білім сапасына сараптама жасау	білім сапасы.							
22	Жолда жүру ережелерін сақтау және ӨҚН бағдарламаларының өткізілуі мен орындалуы.	Жолда жүру ережелерін сақтау және ӨҚН бағдарламаларының өткізілуі мен орындалуын зерделеу.	ҚМЖ ОМЖ	Тақырыптық	Зерделеу Бақылау	Қазан	Б.Беркенова	ДЖК	Хаттама Анықтам а	ДЖК сәуір
23	3-11 сынып оқушылары арасында аутоагрессия деңгейін анықтау мақсатында жүргізілген психодиагностикалық зерттеудің қорытынды есебі.	Оқушылардың арасында аутоагрессия деңгейін анықтау. Оқушылардың эмоциялық-ерік, жеке дамуын зерделеу.	3-11 сынып оқушылары арасында аутоагрессия деңгейі.	Жаппай	Зерделеу Бақылау	Қараша	Р.Ниязова	ДЖК	Есеп	ДЖК Наурыз
24	Оқу мен тәрбиесінде тұрақты қиындықтарға шалдығатын балалардың ерекше білім алу қажеттіліктерін анықтау үшін оларды психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияға жолдау бойынша ұсынымдар беру.	Оқу мен тәрбиесінде тұрақты қиындықтарға шалдығатын балалардың ерекше білім алу қажеттіліктерін анықтау.	Балалардың ерекше білім алу қажеттіліктері	Тақырыптық	Зерделеу Бақылау	Тамыз	Б.Беркенова	ДЖК	Хаттама	Жыл бойы
25	Оқу пәндері бойынша оқушылардың тоқсандық білім сапасына талдау. (1-4; 5-7; 8-11 сыныптар)	Оқу пәндері бойынша оқушылардың тоқсандық білім сапасын зерделеу (1-4; 5-7; 8-11 сыныптар)	Білім сапасы	Тақырыптық	Зерделеу Бақылау	Қараша	Б.Беркенова	ПК	Хаттама талдау есебі	ПК Токсан сайын

26	9,11-сыныптарды қорытынды аттестаттау жұмыстары. Оқушылардың емтихан тапсыратын таңдау пәндерін бекіту.	9,11-сыныптарды қорытынды аттестаттауға дайындық бойынша жұмыстар және нұсқаулықпен таныстыру.	9,11-сыныптарды қорытынды аттестаттау	Тақырыптық	Зерделеу Бақылау	Наурыз	О.Тастанова	ПК	Хаттама	
29	4-сыныптар мен орта буын арасындағы өзара сабақтастық.	4-сыныптар мен орта буын арасындағы өзара сабақтастық жағдайын зерделеу.	4-сыныптар мен орта буын арасындағы өзара сабақтастық	Тақырыптық	Зерделеу Бақылау	Сәуір	Б.Беркенова	ДЖК	Хаттама	
34	1-сыныптарға оқушыларды қабылдау жағдайы	1-сыныптарға оқушылар қабылдау	1-сыныптарға оқушылар қабылдау	Тақырыптық	Зерделеу Бақылау	Сәуір	Б.Беркенова	ДЖК	Хаттама	Сәуір
35	Мектеп бойынша оқушылар қозғалысының есебі.	Сыныптарды комплектеу.	Жаңа оқу жылына сыныптарды комплектеу.	Тақырыптық	Зерделеу Бақылау	тамыз	Б.Беркенова	ДЖК	Хаттама	ДЖК мамыр
36	Оқушылардың жазғы демалысын ұйымдастыру. Жетім және жартылай жетім балалардың, аз қамтамасыз етілген отбасы балаларының, құқық бұзуға бейім оқушылардың жазғы демалысын ұйымдастыру.	Оқушылардың жазғы демалысын ұйымдастыру. Жетім және жартылай жетім балалардың, аз қамтамасыз етілген отбасы балаларының, құқық бұзуға бейім оқушылардың жазғы демалысын ұйымдастыру.	Оқушылардың жазғы демалысын ұйымдастыру.	Тақырыптық	Зерделеу Бақылау	Мамыр	Б. Қалаубаева Б.Беркенова	ПК	Хаттама	
37	Инклюзивті, арнайы білім беруді қамтамасыз ету үшін білім	Білім алушылардың	Бағдарлама-ның орын-далуы және	Тақырыптық	Зерделеу	қаңтар	Б.Беркенова	ПК	Хаттама	Жыл бойы

	алушылардың үлгерімі және психологиялық-педагогикалық даму ерекшеліктері туралы алынған деректердің негізінде білім алушылардың жеке ерекшеліктері ескеріліп, оқу-тәрбие және түзету-дамыту жұмыстарын ұйымдастыруға ұсынымдар әзірлеу;	психологиялық-педагогикалық даму ерекшеліктері туралы алынған деректердің негізінде жеке ерекшеліктері ескеріліп, оқу-тәрбие және түзету-дамыту жұмыстарын ұйымдастыруға ұсынымдар әзірлеу.	мұғалімдердің құжаттары, жұмыс деңгейі.		Бақылау					
38	Сыныптардағы пәндер бойынша білім сапасының нәтижелері.	Сыныптардағы пәндер бойынша білім сапасының нәтижелерін зерделеу	Сыныптардағы пәндер бойынша білім сапасы	Жаппай	Зерделеу Бақылау	Жарты жылдық сайын	Бірлестік жетекшілер	ӘК	Хаттама есеп	ӘК Қаңтар мамыр
39	Пәндердің берілуі. Математикалық-жаратылыстану бағытындағы пәндерді зерделеу. (7-11 сыныптар).	Математикалық-жаратылыстану бағытындағы пәндерді зерделеу, бақылау, сапасын анықтау	Пәндердің берілу сапасы (математика, химия, биология, физика)	Жаппай	Зерделеу Бақылау	I жартыжылдықта	А.Болганова	ПК	Хаттама Есеп	Қаңтар
40	Пәндердің берілуі. Қоғамдық-гуманитарлық бағытындағы пәндерді зерделеу. (5-8 сыныптар).	Қоғамдық-гуманитарлық пәндерді зерделеу, бақылау, сапасын анықтау	Пәндердің берілу сапасы (тарих, қазақ тілі мен әдебиеті, орыс тілі мен әдебиеті, ағылшын тілі)	Жаппай	Зерделеу Бақылау	II жартыжылдықта	А.Болганова	ПК	Хаттама Есеп	наурыз

III. БІЛІМНІҢ ОЛҚЫЛЫҚТАРЫН ТОЛТЫРУ ЖӘНЕ ТӨМЕН КӨРСЕТКІШТЕРМЕН ЖҰМЫС ІСТЕУ БОЙЫНША ЖҰМЫСТАРДЫ БАҚЫЛАУ

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
1.	Үлгерімі төмен оқушылармен жүргізілген жұмыстардың қорытындысы Оқушылардың біліміндегі олқылықтардың орнын толтыру жұмыстары.	Үлгерімі төмен оқушылармен және оқушылардың біліміндегі олқылықтардың орнын толтыру жұмыстарын зерделеу.	Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыстар. Оқушылардың біліміндегі олқылықтардың орнын толтыру жұмыстары.	Жаппай	Зерделеу Бақылау	Қаңтар	Б.Беркенова А.Болганова	ДЖК	Хаттама	Жыл бойы
2	Білімдегі олқылықтардың орнын толтыру жұмыс жоспарының құрылуы,білімдегі олқылықтарды жоюға бағдарланған тапсырмалардың ҚМЖ- да көрініс табуы	Білім сапасын төмендеу себептерін анықтау. Кейбір сыныптарда пән мұғалімдерінің оқушыларда дағдыларды қалыптастыруда деңгейлерін анықтау.	ҚМЖ ОМЖ Оқушылардың білім сапасы. Мұғалімдердің сабақ беру деңгейі.	Тақырыптық	Зерделеу Бақылау	Қараша	А.Болганова Б.Беркенова	ӘК	Хаттама	Жыл бойы

3.	Әр пән бойынша білім алушылардың біліміндегі олқылықтардың негізгі көрсеткіштері	Мұғалімнің оқушының сабақтағы оқу-танымдық іс-әрекетін ұйымдастыруын анықтау	ҚМЖ Жұмыс жоспарлары Тапсырмалар Оқушылар Мұғалімдер	Тақырыптық	Зерделеу бақылау	I ж.ж	А.Болганова Б.Беркенова	ӘК	Хаттама	Жыл бойы
----	--	--	--	------------	------------------	-------	--------------------------------	----	---------	----------

IV. ОҚУ-ЗЕРТТЕУ ҚЫЗМЕТІ

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау нысаны	Бақылау түрі	Бақылау әдісі	Орындалу мерзімі	Жауаптылар	Қарастыратын орны	Басқарушылық шешімі	Екінші қайтара бақылау
1	Ғылыми жетекшінің жұмыс сапасы	Ғылыми конкурстарға дайындық жоспарын іске асыру сапасының уақтылылығын айқындау	Ғылыми жетекшінің жұмыс жоспары	Тақырыптық	Жұмыс жоспарын, аралық зерттеу нәтижелерін талдау, зерттеу күнделігінің толық және уақтылы толтырылуын зерделеу	Қазан	ҒЖ бойынша директор орынбасары А.Болганова	Әдістемелік кеңес отырысы	Өтінімдерді қарастыру бойынша мектеп комиссиясын құру, ғылыми өнім мазмұны, міндеті, тақырып өзектілігі бойынша ұсыныстарымен ғылыми жетекшілердің пікірін тыңдау	Наурыз
2	Ғылыми-зерттеу жұмыстарына оқушының даярлығы	Өздік жұмыстарына оқушының даярлығын анықтау	Ғылыми жобалар мен басқа байқауларға қатысушы оқушының жұмысы	Тақырыптық	Оқушының зерттеушілік қызмет жағдайының диагностикасы	Қазан	ҒЖ бойынша директор орынбасары А.Болганова	ҒББ отырысы	ҒББ колданыстағы жүйесін құру	Сәуір

3	Дарынды және уәжді балалар туралы деректер базасын жаңарту	Дарынды және уәжді балалар туралы деректер базасын жаңартудың уақытылы тексеруді қамтамасыз ету	Дарынды және уәжді балалар туралы деректер базасы	Тақырыптық	Мониторинг (ашықтық, уақытылы жаңарту, қолжетімділік)	Қазан	ҒЖ бойынша директор орынбасары А.Болганова Р.Ниязова	Директор қатысуымен отырыс, ғылыми-әдістемелік кеңес отырысы	Деректердің қолжетімді базасын құру	
4	Дарынды және уәжді балалар туралы деректер базасын жаңарту мониторингі	Дарынды және дәлелді балалардың дерекқорындағы оқушылардың табыстылығын анықтау, жеке тиімділігін диагностикалау	Дарынды және уәжді балалар туралы деректер базасы	Фронталды	Оқушылардың прогресті дамуын бақылау картасын толтыруды талдау, мониторинг жүргізу	Сәуір	ҒЖ бойынша директор орынбасары А.Болганова Педагог-психологтер	ҒББ	Табыс мониторингі, талдау	Сәуір
5	Сабақтар мен факультативтерде ғылыми жұмыс элементтерін енгізу	Оқу қызметінде жобалық ойлауды дамыту деңгейін диагностикалау	Сабақтар мен факультативтердегі жобалау қызметі	Тақырыптық	Сабақтарға қатысу / факультатив, талдау, өзін-өзі талдау	Қараша	ҒЖ бойынша директор орынбасары А.Болганова	Ғылыми-әдістемелік кеңес отырысы	Жұмыс жоспарына мектептің зерттеушілік мәдениетін дамытуға бағытталған іс-шараларды енгізу	Сәуір
6	Мектептің зерттеу әлеуетін арттыру	Шығармашылық топтардың жұмысының тиімділігін зерделеу	Зерттеу қызметін қолдау бойынша шығармашылық топтың жұмысы	Тақырыптық	Шығармашылық топтардың әдістемелік өнімдерінің Мониторингі (басқа педагогтер қолдану мүмкіндігі, пайдасы мен тиімділігі)	Желтоқсан	ҒЖ бойынша директор орынбасары А.Болганова	ӘК	Жұмыс жоспарына мектептің зерттеушілік мәдениетін дамытуға бағытталған іс-шараларды енгізу	Мамыр
7	Ғылыми конкурстарға қатысудың нәтижелілігі	Әр түрлі деңгейдегі байқауларға қатысу сапасын бағалау	Жоба конкурстарына қатысу сапасы	Фронталды	Жобалар нәтижелілігінің мониторингі (әдістемелік бірлестіктер мен пәндер бойынша, ғылыми жетекшілер бойынша, конкурс деңгейі бойынша)	Қаңтар	Ғылыми жұмыс бойынша директор орынбасары А.Болганова	Педагогикалық кеңес (қаңтар, мамыр)	Жоғары нәтиже көрсеткен оқушылар үшін марапаттау жүйесін енгізу	Мамыр

V. МҰҒАЛІМНІҢ ШЕБЕРЛІК ЖӘНЕ ӘДІСТЕМЕЛІК ДАЙЫНДЫҚ ЖАҒДАЙЫНЫҢ ДЕҢГЕЙІН БАҚЫЛАУ

Бақылау тақырыбы	№	Бақылау мақсаты	Бақылау нысаны	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
Мұғалімнің әдістемелік деңгейі	1	ОМЖ және ҚМЖ әзірлеу және іске асыру сапасын анықтау	Бақылау объектісі Оқу-тәрбие жұмысы	Тақырыптық	Құжаттама ны зерделеу: ОМЖ және ҚМЖ	Қыркүйектің 1 аптасы	А.Болганова	Директордың жанындағы кеңес	Қысқа мерзімді жоспарлау мен бағалау талабына сай жазылуы	ӘК
	2	Мұғалімнің әртүрлі формаларды, әдістерді және заманауи технологияларды қолдануы деңгейін анықтау (топтық жұмыс, жұптық жұмыс, жеке жұмыс)		Тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу	Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде қаңтар	А.Болганова	Директордың жанындағы кеңес	Пән декадасы аясында сабақтар, зерделеуге алынған сыныптардағы пәндердің өтілуі бойынша	Токсан сайын
	3	Тұлғаға бағытталған тәсілді қолдану сапасын анықтау		Тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу	Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде	Б.Беркенова	ӘК		
	4	Оқушылардың оқу жетістіктерінің деңгейіне сәйкес сараланған тапсырмаларды пайдалану тиімділігін бағалау		Тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу Құжаттама ны зерделеу: ҚМЖ	Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде	А.Болганова			
	5	Білім беру нәтижелеріне қол жеткізу үшін цифрлық білім беру ресурстарын пайдалану деңгейін анықтау		Тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу Құжаттама ны зерделеу: ҚМЖ	Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде	Б.Беркенова			
	6	Оқу мақсаттарының сабақ мазмұнына сәйкестігін бағалау		Тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу Құжаттама ны зерделеу:	Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде	А.Болганова Б.Беркенова			

					ҚМЖ					
	7	Бағалау критерийлерін пайдалану мен тапсырмаларға дескрипторларды дұрыс құрастыру деігейін анықтау		Тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу Құжаттама ны зерделеу: ҚМЖ	Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде	А.Болганова Б.Беркенова			Токсан сайын
	8	Білім алушылардың жеке жетістіктерінің мониторингін, жүйелі зерттеулерді ұйымдастыру тиімділігін бағалау		Тақырыптық	Білімді тексеру: қорытынды бақылау жұмыстары Талдау: ТБЖ нәтижелері	Токсанда 1 рет	А.Болганова			Токсан сайын
	9	Ұжымдық педагогикалық жобаларға қатысу жиілігін анықтау		Тақырыптық	Бақылау, сауалнама	Жыл бойы	А.Болганова			Токсан сайын
Мұғалімдердің белсенді / пассивті ұстанымы	10	Білім сапасын арттыру және оқушыларды ынталандыру бойынша мұғалімнің жұмыс сапасына баға беру	Мұғалімнің шеберлігі мен әдістемелік дайындығының жай-күйі	Тақырыптық	Білімді тексеру: әкімшілік бақылау жұмыстары, талдау	Қаңтар Жыл бойы	А.Болганова Б.Беркенова	Педкеңес	Lesson Study ұйымдастыру, біліктілікті арттыру курстарына жіберу	
	11	Мұғалімнің оқуды жүйелеу, балалардың жеке ерекшеліктерін (темперамент, мінез, қабілет, бейімділік және т.б.), өзінің жеке ерекшеліктерін біле білу қабілетін анықтау.		Тақырыптық	Бақылау, сауалнама, талдау	Қараша Жыл бойы	Р.Ниязова	Педкеңес	Мұғалімнің кәсіби өсуі үшін кафедра бірлестіктердің жұмысын ұйымдастыру: әдістемелік бірлестіктер, шығармашылық, жұмыс және зерттеу топтары,	

	12	Мұғалімнің оқушының жеке басын, оның даму мүмкіндіктерін, өз қызметін жобалау қабілетін анықтау		Тақырыптық	<i>Бақылау, құжаттама ны тексеру, талдау</i>	Тоқсан сайын	А.Болганова	ӘК	желілік қоғамдастықтармен жұмысты жоспарлау, коучинг, шеберсыныптар	Тоқсан сайын
	13	Мұғалімнің балалармен, басқа мұғалімдермен, оқушылардың ата-аналарымен байланыс орнату және қолдау, олармен дұрыс қарым-қатынас орнату, қажетті уақытта тиісті ықпал ету шараларын таңдау мүмкіндіктерін бағалау		Тақырыптық	<i>Бақылау, сауалнама, талдау</i>	Қаңтар	А.Болганова Б.Беркенова		Мұғалімдердің өзара сабақтарға қатысуы. Педагогикалық ұжымның әдістемелік жұмысын жетілдіруге бағытталған Lesson Study және Action research (LS және AR) зерттеу топтарын құру, жұмысты жоспарлау	
	14	Мұғалімнің балаларды ұйымдастыру, әртүрлі іс-шараларға қосу, өзін-өзі тәрбиелеуге ынталандыру қабілетіне баға беру.		Тақырыптық	<i>Бақылау, сауалнама, талдау</i>	Қаңтар	А.Болганова Б.Беркенова			
"Жас мұғалім-тәлімгер" жүйесіндегі жұмыс	15	Жас педагогтардың кәсіби қиындықтарын анықтау	Жас мамандармен жұмыс	Тақырыптық	<i>Бақылау: сабаққа қатысу Сұхбат</i>	1 жж	А.Болганова	ҒӘК	Жас мамандармен жұмыс жоспарын жасау;	2 жж
	16	Пән бойынша сабақтарды жоспарлау және ұйымдастыру сапасын анықтау		Тақырыптық	<i>Бақылау: сабаққа қатысу Сұхбат</i>	Тоқсан сайын	А.Болганова О.Тастанова		Тәлімгерлермен талқылаулар ұйымдастыру; Педагогикалық кейстерді талдау;	Тоқсан сайын
	17	Жас педагог қызметінің қойылған мақсаттары мен міндеттерінің айқындылығы, нақтылығы, өлшемділігін бағалау.		Тақырыптық	<i>Бақылау Құжаттама ны тексеру Сұхбат</i>	Жыл бойы	А.Болганова О.Тастанова		Жас мамандар арасында «Үздік сабақ жоспары» байқауын ұйымдастыру; Жас мамандарды тартатын жобалар енгізу;	Жыл бойы
	18	Жас педагогтың кәсіби қызмет бағыттарының әртүрлілігін талдау.		Тақырыптық	<i>Бақылау Құжаттама ны тексеру Сұхбат</i>	Жыл бойы	А.Болганова			

	19	Жас педагог тәжірибесінде тәлімгерлік жүйесінің элементтерін іске асыру барысын бағалау.		Тақырыптық	Бақылау Құжаттама ны тексеру Сұхбат	Жыл бойы	А.Болганова			Жыл бойы
Шығармашылық / зерттеу топтарының жұмысы	20	Оқушылардың дарындылығын анықтау және дамыту бойынша шығармашылық/ зерттеу топтарының жұмысын бағалау	Эксперименттік және ғылыми-зерттеу жұмысы	Тақырыптық	Сауалнама Бақылау Сұхбат	Жартыжылдықта 1 рет	А.Болганова Б.Беркенова		Дарынды оқушымен жұмыс жүргізу тәсілдері шеберсынып, коучинг, семинар, конференциялар ұйымдастыру. Мектепшілік ғылыми-практикалық конференция	2 жж
	21	Педагогтардың тәжірибесін жақсарту мақсатында Lesson study ұйымдастыру және өткізу тиімділігін анықтау.		Тақырыптық	Сауалнама Бақылау Сұхбат	Жартыжылдықта 1 рет	А.Болганова Б.Беркенова		«LS» Сабақты зерттеу» топтарымен кәсіби талқылаулар «Сабақты зерттеу» топтарын құру; Конференция «Іс әрекеттегі зерттеу: проблема және шешім» Кәсіби кездесулер өткізу: ПШО тренерлерімен желілік байланыс орнату	

	22	Педагогтердің инновациялық тәжірибесін енгізу және тарату бойынша шығармашылық / зерттеу топтарының жұмыс тиімділігін бағалау.		Тақырыптық	Құжаттама ны зерттеу Бақылау Сауалнама Талдау	Жартыжылдықта 1 рет	А.Болганова Б.Беркенова	ҒӨК	Мұғалімдердің зерттеу тақырыптары бойынша бағыт беру жұмыстарын жоспарлау; ҒЖ оқушыларды қатыстыруы;	
Мұғалімнің кәсіби дамуы және өзін-өзі жетілдіруі	23	Оқыту мен тәрбиелеудің әдістері мен формаларының үйлесімділігін сақтау мен қолдану деңгейін анықтау.	Мұғалімнің іс - әрекеттегі тәжірибесін зерттеу	Тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу Сұхбат Талдау	Жартыжылдықта 1 рет	А.Болганова Б.Қалаубаева		Өзара сабаққа ену; Іс - әрекеттегі зерттеуді жүргізуі,	Жартыжылдықта 1 рет
	24	Психологиялық-педагогикалық білімді және психология мен педагогиканың қазіргі жай-күйі туралы білімдері мен біліктілігіне баға беру.		Тақырыптық	Сұхбат Талдау	Жартыжылдықта 1 рет	А.Болганова Р.Ниязова	ӨК	Олимпиада «Білімді мұғалім», «Үздік педагог» конкурсы.	Жартыжылдықта 1 рет
	25	Өзінің кәсіби дамуының перспективаларын білу мен жеке стилінің ерекшеліктерін анықтай алу қабілеттерін бағалау..		Тақырыптық	Сұхбат Талдау	Жартыжылдықта 1 рет	А.Болганова Б.Қалаубаева		Қалалық семинарларға сабақ беруі, шебер-сынып, коучинг өтуі;	Жартыжылдықта 1 рет
	26	Мұғалімнің өзін-өзі дамытуға дайындық деңгейін анықтау.		Тақырыптық	Сұхбат Талдау	Жартыжылдықта 1 рет	А.Болганова О.Тастанова			Жартыжылдықта 1 рет
	27	Оқытудың белсенді формалары мен әдістерін қолданудың тиімділігін анықтау.		Тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу Сұхбат Талдау	Жартыжылдықта 1 рет	А.Болганова О.Тастанова		біліктілік арттыру курстарына қатысуы	Жартыжылдықта 1 рет
	28	Тұлғаның шығармашылық әлеуетінің деңгейін бағалау тәжірибелерін анықтау. Коммуникативтік құзыреттілік		Тақырыптық	Сұхбат Талдау	Жартыжылдықта 1 рет	А.Болганова О.Тастанова		кафедра декадасында, ғылыми-практикалық конференцияларды жоспарлау.	Жартыжылдықта 1 рет

	29	деңгейін бағалау.		Тақырыптық	<i>Бақылау: сабаққа қатысу Сұхбат Талдау</i>	Жартыжылдықта 1 рет	А.Болганова О.Тастанова			Жартыжылдықта 1 рет
--	----	-------------------	--	------------	---	---------------------	----------------------------	--	--	---------------------

VI. ТӘРБИЕ ПРОЦЕСІНІҢ, ӨТКІЗІЛГЕН ІС –ШАРАЛАРДЫҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
1	Тәрбие жұмысында нормативтік құжаттардың басшылыққа алынуы	Құжаттардың бірыңғай талаптарға сәйкестігін назарда ұстау	Тәрбие жұмысының жоспары	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу	Тамыз	Б.Калаубаева	ДЖК	Баяндама	
2	«Адал азамат» Біртұтас тәрбие бағдарламасы» шеңберінде тәрбие жұмыстарын ұйымдастыру	«Адал азамат» Біртұтас тәрбие бағдарламасы» шеңберінде тәрбие жұмысының басымдықтарын және сапасын анықтау	Сынып жетекшілерінің жұмысы	Фронталды	Жоспардың орындалуын бақылау, талдау	Қаңтар	Б.Калаубаева	СЖО	Баяндама	Мамыр
3	Сынып жетекшілердің тәрбие жұмысының жоспарын бекіту және тексеру	Құжаттардың бірыңғай талаптарға сәйкестігін назарда ұстау	Сынып жетекшісінің жұмыс жоспары	Тақырыптық	құжаттамаларды зерделеу	Тамыз, қаңтар	Б.Калаубаева	СЖО	Анықтама	Қаңтар
4	Мектептің отбасымен өзара әрекеттесуі	Отбасы мен мектеп арасындағы байланысты қадағалау	Ата-аналармен жұмыс	Тақырыптық	сауалнамалар, сұқбаттасу	Ай сайын	Б.Калаубаева	Штаб отырысы СЖО	Баяндама	Кезекті
5	Ата-аналармен жұмыс жасауды ұйымдастыру	Мектеп-оқушы-ата-ана триадасының жұмыс сапасын бағалау	Ата-аналармен жұмыс	Тақырыптық	тәрбие сағаттарының жоспарлары,, жиналыстар хаттамалары, ресурстар	Токсан сайын	Б.Калаубаева	ӘКО	Баяндама	Қыркүйек, қараша, қаңтар, сәуір
6	Тәрбие сағаттарының тиімділігі	Сынып сағатының мазмұнына және тәрбиелеу мен оқытудың жаңа тәсілдерін енгізуге қойылатын талаптарды қамтамасыз ету	1-2-сыныптар 3-4-сыныптар 5-7-сыныптар 8-9-сыныптар 10 - 11 - сыныптар	Фронталды	Сынып сағаттарын бақылау, талдау, сұқбаттасу	Қазан	Б.Калаубаева	ДЖК	Талдау есебі	Наурыз

7	Білім алушылардың бос уақытын ұйымдастыру	Сабақтан тыс уақытта және үйірмелерде қосымша сабақтарға қатысатын балалардың ынталандырудағы ата-аналардың рөлін анықтау	1-11-сыныптар	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу, сұқбаттасу, сауалнамалар	Жарты жыл сайын	Б.Калаубаева	СЖО	анықтама	Қаңтар
8	Спорт секциялары мен үйірме жұмыстарының жүргізілу деңгейі	Үйірме бағдарламасының сабақ мазмұнына сәйкестігін анықтау, оқушыларды үйірмелер мен спорт секцияларының жұмысына тарту процесіндегі қиындықтарды диагностикалау	1-11-сыныптар	Фронталды	Сауалнама, сұқбаттар алу, диагностика жасау	қараша	Б.Калаубаева	ДЖК	Талдау есебі	ақпан
9	Білім алушыларды білім беру ұйымдарындағы тәрбие үдерісін басқаруға тарту	Оқушыларды тәрбие процесіне тартудың, олардың іс-шараларға белсенді қатысуын қолдаудың пәрменді тәсілдерін зерделеу	Оқушылар қауымдастығы	Тақырыптық	сауалнама, жоспарларды зерделеу, сұқбаттасу	Токсан сайын	Б.Калаубаева	Өзін-өзі басқару ұйымының отырысы	баяндама	Токсан сайын
10	«Жас ұлан», «Жас қыран», өзін-өзі басқару ұйымдары жұмысы	«Жас ұлан», «Жас қыран» ұйымдары, өзін-өзі басқару органдары жұмысының тиімділігін айқындау	Ө з і н - ө з і басқару ұйымы	Тақырыптық	құжаттамаларды зерделеу, ашық сұрақтар бойынша сұқбат жүргізу	Токсан сайын	Б.Калаубаева	ӨӨБҰ О	анықтама	Токсан сайын
11	Сабақтан тыс тәрбиелік жобаларды ұйымдастыру және оны іске асыру	«Оқуға құштар мектеп», дебаттық қозғалыс, «Балалар және театр» акциясын өткізу сапасын анықтау	Тәлімгердің жұмыстары, тәрбие орынбасары	Тақырыптық	жобалардың жоспарларын зерделеу, іс-шараларды талдау	Токсан сайын	Б.Калаубаева	СЖО	Есеп	Токсан сайын
12	Әлеуметтік қорғалмаған отбасы топтарына жататын білім алушылардың санатын анықтау және құжаттарын жинақтау	Жазғы лагерьге тегін ыстық тамақпен, жолдамалармен, өзге де материалдық көмекпен қамтамасыз ету	Әлеуметтік қорғалмаған отбасылар	Тақырыптық	Құжаттамаларды зерделеу, жабық сұрақтар арқылы сұқбат жүргізу	Тамыз	Б.Калаубаева	Қамқорш кеңес	Анықтама	желтоқсан
13	Білім беру ұйымдарында психологиялық-	Буллинг/кибербуллинг жағдайларын уақтылы анықтау;	Психологтар	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу, сауалнамалар	қаңтар	Б.Калаубаева	ПК	Баяндама	Токсан сайын

	педагогикалық қолдау қызметтін ұйымдастыру және әлеуметтік педагог пен психологтың бірлескен жұмыс жоспарының орындалуы	зорлық-зомбылықты, өзін-өзі бұзатын мінез-құлықты болдырмау			алу, сұқбаттасу					
14	Қолайсыз отбасыларға, «Тәуекел топтары» оқушыларына әлеуметтік-психологиялық көмек көрсету бойынша жұмыстың жай-күйі (жеке консультациялар)	Құқық бұзушылыққа бейім, сабақты дәлелсіз себептермен өткізбейтін және теріс қылықтар жасайтын оқушылармен профилактикалық іс-шаралардың сапасын диагностикалау	Тәуекел топтағы балалардың құқық бұзушылықтарының алдын алу бойынша жұмыс	Тақырыптық	Құжаттамаларды зерделеу, сауалманалар алу, бақылау	Кезекті	Б.Калаубаева	Штаб отырыс / Штаб кеңесі	Диагностика	Кезекті
15	Кәмелетке толмағандар арасындағы құқық бұзушылықтың алдын алу жөніндегі жұмыстың жай-күйі	Қалалық, аудандық ІІБ, Наркопост ұйымдарымен бірлескен жұмыстың болуын және іске асырылуын бақылау	Бірлескен жұмыс жоспары	Фронталды	Жоспарларды талдау	тамыз желтоқсан сәуір	Б.Калаубаева	СЖК	Анықтама	Желтоқсан сәуір
16	Кәмелеттік жасқа толмағандар арасында құқықбұзушылықтың алдын алу бойынша жұмыстың жағдайы	Оқушылардың бос уақытын ұйымдастыруға қойылатын талаптарды сақтау, демалыс кезінде құқық бұзушылықтардың, қауіпсіздіктің алдын алу	1-11 сынып оқушыларының демалысы, жазғы демалысы	Тақырыптық	Құжаттарды, жиналыс хаттамаларын зерделеу	Желтоқсан	Б.Калаубаева	ДЖК	Анықтама	ПК наурыз
17	Ұлдар мен қыздар кеңестерінің жұмысы туралы	Құқық бұзушылыққа, қауіпсіздікке кеңес беру, қолдау және алдын алу жөніндегі кеңестер жұмысының оң нәтижелерін зерделеу	Ұлдар мен қыздар кеңестерінің жұмысы	Тақырыптық	Құжаттамаларды зерделеу, жиналыстар хаттамалары	Кезекті	Б.Калаубаева	СЖО	Анықтама	Ақпан
18	Медицина қызметкерінің жеке гигиена дағдыларын қалыптастыру бойынша профилактикалық жұмысының нәтижелері	Білім алушылардың бірыңғай гигиеналық талаптарды сақтауын қамтамасыз ету	1 - 11 - сынып оқушылары	Тақырыптық	құжаттаманы зерделеу, сауалнама жүргізу, бақылау	желтоқсан	Б.Беркенова	ДЖК	Анықтама	
19	Әскери-патриоттық тәрбиені ұйымдастыру деңгейі	Әскери-патриоттық тәрбиелеуді ұйымдастыру деңгейін, іс-шаралар сапасын айқындау	Жұмыс жоспары, іс-шаралар жоспары	Тақырыптық	құжаттамаларды зерделеу, сауалнама алу	Желтоқсан	Б.Калаубаева	ДЖК	Баяндама	сәуір

БЕКІТЕМІН
Мектеп директоры
_____ Н.Б. Мырзатаев
2025 ж. «__» _____

**ШЫМКЕНТ ҚАЛАСЫ БІЛІМ БАСҚАРМАСЫНЫҢ «№130 ЖАЛПЫ ОРТА БІЛІМ БЕРЕТІН
МЕКТЕБІ» ШАРУАШЫЛЫҚ ЖҮРГІЗУ ҚҰҚЫҒЫНДАҒЫ МЕМЛЕКЕТТІК КОММУНАЛДЫҚ
КӘСІПОРЫННЫҢ 2025-2026 ОҚУ ЖЫЛЫНА АРНАЛҒАН
МЕКТЕПШІЛІК БАҚЫЛАУ
ЖОСПАРЫ**